

COUR SUPÉRIEURE EN MATIÈRE FAMILIALE  
LISTE DE VÉRIFICATION – MISE EN ÉTAT DU DOSSIER CONTESTÉ

		Procédure	Partie demanderesse	Partie défenderesse
1.		<b>DEMANDE INTRODUCTIVE D'INSTANCE</b>	<input type="checkbox"/> Timbre <input type="checkbox"/> Signifiée le _____ <sup>1</sup> (preuve de notification déposée au dossier) <input type="checkbox"/> Avis d'assignation <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Mandat d'aide juridique	
2.		<b>RÉPONSE/DEMANDE RECONVENTIONNELLE</b>		<input type="checkbox"/> Timbre <input type="checkbox"/> Notifiée le _____ (preuve de notification déposée au dossier) <input type="checkbox"/> Mandat d'aide juridique
3.	<input type="checkbox"/>	<b>PREMIER PROTOCOLE DE L'INSTANCE EN MATIÈRE FAMILIALE<sup>3</sup></b>		
4.	<input type="checkbox"/>	<b>ATTESTATION RELATIVE À L'ENREGISTREMENT DES NAISSANCES<sup>4</sup> (dossier de divorce)</b>		
5.		<b>PIÈCES À PRODUIRE :</b>		
5.a		<u>Documents canadiens :</u> <input type="checkbox"/> Copie du certificat de naissance des parties <input type="checkbox"/> Copie du certificat de naissance des enfants (requis uniquement si la filiation est en cause <sup>5</sup> ) <input type="checkbox"/> Original du certificat de mariage <input type="checkbox"/> Copie certifiée conforme originale du contrat notarié de mariage (si disponible) <input type="checkbox"/> Copie certifiée conforme du jugement antérieur de séparation de corps des parties, s'il y a lieu		
5.b	<input type="checkbox"/>	<u>Documents provenant de l'extérieur du Canada :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie du certificat de naissance des parties; <u>OU</u> si non disponible en français ou en anglais :</li> <li>• Copie du certificat de naissance des parties avec original de la traduction vidimée au Québec<sup>6</sup>; <u>OU</u> si non disponible :</li> <li>• Déclaration sous serment attestant des démarches faites pour obtenir une copie du certificat de naissance<sup>7</sup></li> </ul>		
5.c	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Original du certificat de mariage des parties; <u>OU</u> si non disponible en français ou en anglais :</li> </ul>		

<sup>1</sup> Un outil de calcul des délais est disponible sur le lien suivant :

<http://www.barreau.qc.ca/fr/avocats/praticien/calculs/calculateurs/index.html?typeCalc=2>

<sup>2</sup> Un modèle est disponible sur le lien suivant : [http://www.justice.gouv.qc.ca/francais/themes/ncpc/pdf/145\\_Avis\\_assignation.pdf](http://www.justice.gouv.qc.ca/francais/themes/ncpc/pdf/145_Avis_assignation.pdf)

<sup>3</sup> Le protocole à utiliser dans le District de Montréal est disponible sur le lien suivant : [http://tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/prot\\_mat\\_fam\\_mtl.docx](http://tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/prot_mat_fam_mtl.docx)

<sup>4</sup> Art. 19 du *Règlement de la Cour supérieure du Québec en matière familiale*, c. C-25.01, r. 0.2.4.

<sup>5</sup> Art. 17 du *Règlement de la Cour supérieure du Québec en matière familiale*, c. C-25.01, r. 0.2.4.

<sup>6</sup> Art. 140 C.c.Q.

<sup>7</sup> Art. 2860 C.c.Q.; voir, à titre d'exemple : [Droit de la famille — 14956, 2014 QCCS 1815](#)

		Procédure	Partie demanderesse	Partie défenderesse
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Originaux du certificat de mariage des parties et de la traduction vidimée au Québec<sup>8</sup>; <u>OU</u> si non disponible :</li> <li>• Déclaration sous serment attestant des démarches faites pour obtenir le certificat de mariage, incluant une copie des documents d'immigration<sup>9</sup></li> </ul>		
5.d	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie certifiée conforme originale du contrat notarié de mariage; <u>OU</u> si non disponible en français ou en anglais :</li> <li>• Originaux de la copie certifiée conforme du contrat notarié de mariage et de la traduction vidimée au Québec<sup>10</sup>; <u>OU</u> si non disponible :</li> <li>• Déclaration sous serment attestant des démarches faites pour obtenir une copie du contrat notarié de mariage<sup>11</sup></li> </ul>		
6.	<input type="checkbox"/>	<b>ATTESTATIONS DE PARTICIPATION À UNE SÉANCE D'INFORMATION SUR LA PARENTALITÉ ET LA MÉDIATION</b> (si enfant mineur)		
7.	<input type="checkbox"/>	<b>CALCUL DE L'ÉTAT DU PATRIMOINE FAMILIAL</b> <sup>12</sup>		
8.	<input type="checkbox"/>	<b>DÉCLARATION DE CONNAISSANCE DE LA VALEUR PARTAGEABLE DES GAINS ACCUMULÉS À UN RÉGIME DE RETRAITE OU À LA RRQ EN CAS DE RENONCIATION AU PARTAGE</b> (lorsqu'applicable) <sup>13</sup>		
9.	<input type="checkbox"/>	<b>CALCUL DE L'ÉTAT DE LA SOCIÉTÉ D'ACQUÊTS</b> <sup>14</sup>		
10.	<input type="checkbox"/>	<b>DÉCLARATIONS ASSERMENTÉES SELON L'ART. 444 C.P.C.</b> (si demande de pension alimentaire)		
11.		<b>PENSION ALIMENTAIRE :</b>		
10.a		<u>TABLES PROVINCIALES :</u> <input type="checkbox"/> <b>Annexe I</b> <sup>15</sup> : indiquant clairement les revenus des parties, la section actif/passif dûment remplie, et incluant également : <input type="checkbox"/> Déclaration fiscale provinciale de la dernière année <input type="checkbox"/> Avis de cotisation fiscale provinciale de la dernière année <input type="checkbox"/> Trois derniers relevés de paye <input type="checkbox"/> États financiers des revenus d'entreprise et de travail autonome <input type="checkbox"/> Liste des revenus et dépenses à jour (pour les travailleurs autonomes)		

<sup>8</sup> Supra, note 6

<sup>9</sup> Supra, note 7

<sup>10</sup> Supra, note 6

<sup>11</sup> Supra, note 7

<sup>12</sup> Le formulaire d'application obligatoire dans le District de Montréal est disponible sur le lien suivant : <http://www.tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/cs-patrimoine-familial.xls>

<sup>13</sup> Art. 28 du *Règlement de la Cour supérieure du Québec en matière familiale*, c. C-25.01, r. 0.2.4.

<sup>14</sup> Le formulaire d'application obligatoire dans le District de Montréal est disponible sur le lien suivant : <http://www.tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/cs-etat-societe-acquets.xls>

<sup>15</sup> L'Annexe I doit être complétée à l'aide des logiciels AliForm ou Jurifamille et assermentée.

		Procédure	Partie demanderesse	Partie défenderesse
10.b		<b>TABLES FÉDÉRALES :</b> <input type="checkbox"/> Calcul rapide <sup>16</sup> (indiquant clairement les revenus des parties) <input type="checkbox"/> Déclarations de revenus personnelles (trois dernières années d'imposition) <input type="checkbox"/> Avis de cotisation (trois dernières années d'imposition) <input type="checkbox"/> Relevé de paye le plus récent (incluant le cumulatif) <input type="checkbox"/> Travailleurs autonomes <sup>17</sup>		
10.c		<b>FORMULAIRE III<sup>18</sup></b> Requis si : <input type="checkbox"/> Pension alimentaire pour époux <sup>19</sup> ; OU <input type="checkbox"/> Difficultés excessives; OU <input type="checkbox"/> Provision pour les frais <sup>20</sup> .		
12.		<b>DEMANDE D'INSCRIPTION POUR INSTRUCTION ET JUGEMENT PAR DÉCLARATION COMMUNE (174 C.P.c.)<sup>21</sup></b>	<input type="checkbox"/> Inventaire des pièces <input type="checkbox"/> Nature du litige <input type="checkbox"/> Questions en litige <input type="checkbox"/> Faits admis <input type="checkbox"/> Rapports d'expertise <input type="checkbox"/> Transcription des interrogatoires (224 et 227 C.p.c.) <input type="checkbox"/> Témoins <input type="checkbox"/> 264 C.p.c. <input type="checkbox"/> 292 C.p.c. <input type="checkbox"/> Durée de l'instruction <input type="checkbox"/> Demande de services	<input type="checkbox"/> Inventaire des pièces <input type="checkbox"/> Nature du litige <input type="checkbox"/> Questions en litige <input type="checkbox"/> Faits admis <input type="checkbox"/> Rapports d'expertise <input type="checkbox"/> Transcription des interrogatoires (224 et 227 C.p.c.) <input type="checkbox"/> Témoins <input type="checkbox"/> 264 C.p.c. <input type="checkbox"/> 292 C.p.c. <input type="checkbox"/> Durée de l'instruction <input type="checkbox"/> Demande de services

<sup>16</sup> Le formulaire de calcul rapide est disponible sur le lien suivant : <http://www.justice.gc.ca/fra/df-fl/enfant-child/rech-look.asp>

<sup>17</sup> Voir l'article 21 des *Lignes directrices fédérales sur les pensions alimentaires pour enfants* : <http://laws-lois.justice.gc.ca/PDF/SOR-97-175.pdf>

<sup>18</sup> Le formulaire d'application obligatoire dans le District de Montréal est disponible sur le lien suivant : [http://www.tribunaux.qc.ca/c-superieure/regle-pratique/famille/formulaires/formulaireIII\\_fr.pdf](http://www.tribunaux.qc.ca/c-superieure/regle-pratique/famille/formulaires/formulaireIII_fr.pdf)

<sup>19</sup> Art. 22 à 26 du *Règlement de la Cour supérieure du Québec en matière familiale*, c. C-25.01, r. 0.2.4.

<sup>20</sup> *Drôit de la famille — 112800, 2011 QCCA 1624* : « En principe, l'octroi d'une provision dépend des besoins de la personne qui en fait la demande et des moyens financiers de son débiteur alimentaire. »

<sup>21</sup> Le formulaire d'application obligatoire dans le District de Montréal est disponible sur le lien suivant : [http://www.tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/DCDC\\_familiale\\_16avril2012.doc](http://www.tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/DCDC_familiale_16avril2012.doc)

		<b>Procédure</b>	<b>Partie demanderesse</b>	<b>Partie défenderesse</b>
13.		<b>DÉCLARATION COMMUNE POUR FIXATION D'UNE AUDIENCE AVEC ENQUÊTE ET ARGUMENTATION DE PLUS DE DEUX HEURES<sup>22</sup></b>	<input type="checkbox"/> Questions en litige <input type="checkbox"/> Nombre de remises <input type="checkbox"/> Pièces <input type="checkbox"/> Expertises <input type="checkbox"/> Témoins <input type="checkbox"/> Durée de l'audition <input type="checkbox"/> Revenus des parties	<input type="checkbox"/> Questions en litige <input type="checkbox"/> Nombre de remises <input type="checkbox"/> Pièces <input type="checkbox"/> Expertises <input type="checkbox"/> Témoins <input type="checkbox"/> Durée de l'audition <input type="checkbox"/> Revenus des parties

<sup>22</sup> Le formulaire d'application obligatoire dans le District de Montréal est disponible sur le lien suivant : [http://tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/DC\\_fixaud2\\_familiale.doc](http://tribunaux.qc.ca/c-superieure-m/avis/Formulaires/DC_fixaud2_familiale.doc)